



Európska únia
Európsky sociálny fond

Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

| | |
|--------------------|---|
| Prioritná os: | Prioritná os 2 – Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja LZ Prioritná os 4 – Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť BSK |
| Opatrenie: | 2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja terciárneho a ďalšieho vzdelávania |
| Prijímateľ: | Metodicko-pedagogické centrum |
| Názov projektu: | Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov |
| Kód ITMS projektu: | 26140230002, 26120130002 |
| Aktivita: | 2.2 Tvorba a akreditácia programov kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ |

Program kontinuálneho vzdelávania

Tvorba interaktívnych učebných materiálov vo vyučovaní prírodovedných predmetov

Mgr. Danka Kapucianová
generálna riaditeľka
Metodicko-pedagogické centrum, Bratislava

NÁZOV VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Tvorba interaktívnych učebných materiálov vo vyučovaní prírodovedných predmetov

ZDÔVODNENIE VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Vzdelávací program je orientovaný na aktualizáciu digitálnej gramotnosti pedagógov, ktorá je kľúčovým predpokladom pre naplnenie Stratégie informatizácie školstva a jej špecifických cieľov.

Zdôvodnenie toho vzdelávacieho programu vyplýva aj z výsledkov prieskumu vzdelávacích potrieb pedagogických zamestnancov vo vzťahu k ich profesijným štandardom (Analýza vzdelávacích potrieb pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov - odborná aktivita 2.1. Pedagogické rozhľady 3/2011 dostupné na <http://www.rozhľady.pedagog.sk/cisla/pr3-2011.pdf>).

Podľa § 39 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov je cieľom aktualizácie vzdelávania udržanie si profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo štandardný výkon odbornej činnosti alebo príprava na vykonanie atestácie podľa § 50.

Vzdelávací program rešpektuje požiadavky na rozsah, obsah, spôsob ukončovania a pridelenie kreditov uvedené vo Vyhláske Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

DRUH KONTINUÁLNEHO VZDELÁVANIA

Aktualizačné vzdelávanie

FORMA KONTINUÁLNEHO VZDELÁVANIA

Kombinovaná – prezenčná a dištančná

CIELE VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

HLAVNÝ CIEĽ

Aktualizovať a udržať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov v oblasti informačno-komunikačných technológií, pri tvorbe pútavých učebných materiálov prírodovedných predmetov a ich využívaní v edukačnom procese.

ŠPECIFICKÉ CIELE

Špecifické ciele vychádzajú z hlavného cieľa a sú predpokladom pre jeho dosiahnutie. Vyjadrujú aktualizáciu kompetencií v oblasti používania IKT a rozvoja digitálnej gramotnosti pri tvorbe pútavých učebných materiálov v prírodovedných predmetoch a ich využívaní v edukačnom procese:

1. rozšíriť vedomosti o princípoch tvorby, úpravy a publikácie učebných materiálov;
2. rozvíjať kompetencie pre tvorbu, úpravu a optimalizáciu učebných materiálov;
3. rozšíriť kompetencie pre využitie učebných materiálov v edukačnom procese.

OBSAH VZDELÁVACIEHO PROGRAMU**Tematický celok 1: Teoretické východiská tvorby interaktívnych učebných materiálov vo vyučovaní prírodovedných predmetov**

| Téma | Forma vzdelávania | Časový rozsah |
|--|--------------------------|----------------------|
| Princípy tvorby a publikácie učebných materiálov v prírodovedných predmetoch | prezenčná | 2 |
| Kritéria a metodika tvorby učebných materiálov | prezenčná | 2 |
| Didaktika a didaktické zásady tvorby učebných materiálov | prezenčná | 2 |
| Práca v programe Word - ako písať učebné a odborné texty v prírodovedných predmetoch - textový editor (MS Word) – tvorba formulárov, pracovných listov a testov | prezenčná | 2 |
| Práca v programe Excel - tabuľkový kalkulačtor (MS Excel) – tvorba testov s vyhodnotením | prezenčná | 2 |
| Práca v programe PowerPoint - tvorba a využitie prezentácií, návrh tvorivých aktivít rozvíjajúcich kreativitu žiaka s powerpointovou prezentáciou – praktická činnosť v skupine | prezenčná | 2 |
| Práca s interaktívnou tabuľou (základy) - zapojenie PC, interaktívnej tabule, dataprojektora, interaktívny režim, režim tvorby dokumentov, kresliace nástroje, geometrické objekty, nástroje pre výber objektov, textové pole, práca s farbami | prezenčná | 3 |
| Práca s interaktívnou tabuľou (pokročilá časť) - práca s knižnicou, exportovanie súborov, vkladanie pozadí, zvukov, videí | prezenčná | 2 |
| Využitie interaktívnych softvérov a webových stránok v prírodovedných predmetoch - softvér spúšťaťelný samostatne, formát flash, javascript, prehľad aktuálne dostupného softvéru na internete | prezenčná | 3 |

Tematický celok 2: Tvorba interaktívnych učebných materiálov

| Téma | Forma vzdelávania | Časový rozsah |
|---|--------------------------|----------------------|
| Doplňovačky, kvíz, krížovky, tajničky, puzzle, pexeso, ich didaktické aspekty | prezenčná | 2 |
| Využívanie doplňovačky, kvízu, krížovky, tajničky, puzzle, pexesa vo vyučovaní | prezenčná | 2 |
| Tvorba interaktívnych úloh v prírodovedných predmetoch | prezenčná | 2 |
| Tvorba testov v prírodovedných predmetoch – štruktúra didaktických testov, konštrukcia a metodika testov. | prezenčná | 3 |

| | | |
|--|-----------|----|
| Možnosti využitia videa, animácií, špeciálnych efektov | prezenčná | 2 |
| Blog – práca s textom a fotografiami | prezenčná | 3 |
| Flog – prezentácia fotografií | prezenčná | 3 |
| Videoblog – práca s textom a videom | prezenčná | 3 |
| Výstupy z dištančnej formy: Vytvorené interaktívne úlohy a cvičenia pre prírodovedné predmety využiteľné vo vyučovacom procese za pomoci rôznych softvérov - jednotlivé úlohy podľa zadania budú využiteľné v niektorom z prírodovedných predmetov podľa aprobácie účastníka a spracované do prezentácie v aplikácii Microsoft Office PowerPoint v rozsahu 10 - 12 slidov. | dištančná | 20 |

PROFIL ABSOLVENTA

Absolvent vzdelávacieho programu má aktuálne poznatky a praktické zručnosti v oblasti tvorby, úpravy a prezentácie vlastných učebných materiálov. Pozná princípy práce potrebné na tvorbu učebných materiálov, dokáže prakticky zvládnuť vytvorenie, úpravu a optimalizáciu učebných materiálov v prírodovedných predmetoch. Absolvent dokáže využívať webové stránky v edukačnom procese.

ROZSAH VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Spolu 60 hodín, z toho 40 hod je prezenčnou formou a 20 hod dištančnou formou.

TRVANIE VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Najviac 10 mesiacov.

Bližšie určená kategória, podkategória pedagogických zamestnancov, kariérový stupeň, kariérová pozícia:

KATEGÓRIA PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV:

- učiteľ

PODKATEGÓRIA:

- učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie (učiteľ druhého stupňa základnej školy),
- učiteľ pre nižšie stredné odborné vzdelávanie, stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné všeobecné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie a učiteľ pre vyššie odborné vzdelávanie (učiteľ strednej školy).

KARIÉROVÝ STUPEŇ:

- samostatný pedagogický zamestnanec,
- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou,
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou.

KARIÉROVÁ POZÍCIA:

-

VZDELÁVACIA OBLASŤ:

- Človek a príroda

PODMIENKY PRE ZARADENIE UCHÁDZAČOV:

Na kontinuálne vzdelávanie bude zaradený pedagogický zamestnanec v kategórii učiteľ v uvedených podkategóriách, ktorý spĺňa kvalifikačný predpoklad na vyučovanie predmetov vzdelávacej oblasti Človek a príroda v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 437/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov a ktorý má absolvovaných aspoň šesť mesiacov pedagogickej činnosti (§ 35 ods. 9 zákona č. 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov).

SPÔSOB PRIHLASOVANIA:

Elektronická prihláška a písomná prihláška na kontinuálne vzdelávanie podpísaná uchádzačom.

SPÔSOB PREUKÁZANIA PRÍSLUŠNOSTI K CIELOVEJ SKUPINE:

Riaditeľ školy na prihláške potvrdzuje zaradenie pedagogického zamestnanca do kategórie, podkategórie a kariérového stupňa. Riaditeľovi školy potvrdzuje prihlášku zriaďovateľ. Ak riaditeľ školy nepotvrdí zaradenie pedagogického zamestnanca do kategórie, podkategórie a kariérového stupňa, posúdi poskytovateľ oprávnenie na zaradenie pedagogického zamestnanca na základe príslušných dokumentov, ktoré pedagogický zamestnanec predloží poskytovateľovi.

SPÔSOB UKONČOVANIA VZDELÁVACIEHO PROGRAMU:

Vzdelávací program sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred účastníkmi a lektorom aktualizáčného vzdelávania.

Špecifikácia zadania pre záverečnú prezentáciu bude vychádzať z cieľov a obsahu vzdelávacieho programu a bude účastníkom vzdelávania prístupná spolu s oznámením o zaradení na vzdelávanie.

Požiadavky na ukončenie vzdelávacieho programu

- účasť najmenej 80 % z celkového rozsahu prezenčnej formy vzdelávania,
- spracovanie výstupov z dištančnej formy vzdelávania,
- úspešné absolvovanie záverečnej prezentácie.

Záverečná prezentácia pozostáva:

- z prezentácie teoretických vedomostí z preberaných tém, podľa výberu a pokynov lektora. Okruhy tém: Tvorba interaktívnych učebných materiálov, Prezentácia učebných materiálov v aplikácii Microsoft Office PowerPoint v rozsahu 7 - 10 snímok orientovaná na vlastné skúsenosti z danej problematiky a využitie nadobudnutých vedomostí a zručností v praxi.

- úspešne absolvuje záverečnú prezentáciu, t.j. predstaví vypracované zadanie záverečnej prezentácie.

GARANT VZDELÁVACIEHO PROGRAMU:

Mgr. Janka Strnisková, učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, Metodicko-pedagogické centrum, regionálne pracovisko Horná 97, Banská Bystrica.

Garant spĺňa požiadavky § 43 ods. 4 a 5 zákona č. 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

LEKTORI VZDELÁVACIEHO PROGRAMU:

- vysokoškolské vzdelanie minimálne 2. stupňa;
- minimálne 2 ročná lektorská prax pre vzdelávanie dospelých;
- znalosti a zručnosti v predmete zamerania vzdelávacieho programu.
- lektori musia spĺňať podmienky Čl. 2 bodu 12 Smernice 18/2009-R.

FINANČNÉ ZABEZPEČENIE:

Vzdelávací program je financovaný z prostriedkov národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov a prostriedkov rozpočtu MPC. V prípade viacdňových vzdelávacích podujatí bude ubytovanie a stravovanie hradené iba z prostriedkov národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov.

Cestovné náklady účastníka vzdelávania hradí vysielajúca organizácia, resp. účastník sám.

MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A INFORMAČNÉ ZABEZPEČENIE:

Vzdelávanie bude prebiehať v počítačovej učebni vybavenej takto:

- **Pracoviská pre účastníkov, pracovisko pre lektora** (pracovisko je myslené ako stôl, stolička, desktopový multimediálny počítač alebo notebook, zapojenie do siete LAN s prístupom na internet min. na úrovni technológie DSL je nevyhnutné);
- **Lektorský desktopový multimediálny počítač** v štandardnej (minimálnej) konfigurácii: hardvér (1 GB RAM, HDD min. 300 GB, DVD, zvuková karta, výkonná grafická karta, procesor min. 2 GHz, externá myš, výstup na externý zdroj obrazu – VGA, HDMI a pod.), softvér: antivírové zabezpečenie, operačný systém Microsoft Windows, kancelársky balík Microsoft Office;
- **Účastnícke multimediálne notebooky alebo desktopové multimediálne počítače** v štandardnej (minimálnej) konfigurácii: hardvér (1 GB RAM, procesor min. 2 GHz, HDD min. 50 GB, zvuková karta, výkonná grafická karta, externá myš, výstup na externý zdroj obrazu – VGA, HDMI a pod.), softvér: antivírové zabezpečenie, operačný systém Microsoft Windows, kancelársky balík Microsoft Office;
- **Dataprojektor;**

Účastníkovi vzdelávania budú poskytnuté potrebné učebné pomôcky a študijné materiály v elektronickej forme.

Uchádzači o vzdelávanie budú informovaní o vzdelávacích aktivitách prostredníctvom informácií zverejnených na webových stránkach poskytovateľa, resp. prostredníctvom informácií, ktoré im budú poskytnuté na vlastné vyžiadanie.

NÁVRH POČTU KREDITOV:

Spolu 14 kreditov, v členení:

- **12 kreditov** za rozsah vzdelávania,
- **2 kredity** za spôsob ukončenia vzdelávania.