

ITMS kód Projektu: 26140230002  
ITMS kód Projektu: 26120130002



**mpc**  
METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM



**Európska únia**  
Európsky sociálny fond

**Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ**

<b>Prioritná os:</b>	Prioritná os 2 – Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja LZ Prioritná os 4 – Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť BSK
<b>Opatrenie:</b>	2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja terciárneho a ďalšieho vzdelávania
<b>Prijímateľ:</b>	Metodicko-pedagogické centrum
<b>Názov projektu:</b>	Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov
<b>Kód ITMS projektu:</b>	26140230002, 26120130002
<b>Aktivita:</b>	2.2 Tvorba a akreditácia programov kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ

## **Program kontinuálneho vzdelávania**

### **Kontrolná činnosť v práci vedúceho pedagogického zamestnanca**

Ing. Peter Dubovan  
poverený zastupovaním generálnej riaditeľky  
Metodicko-pedagogické centrum, Bratislava

**Názov vzdelávacieho programu:**

**Kontrolná činnosť v práci vedúceho pedagogického zamestnanca**

**Zdôvodnenie vzdelávacieho programu:**

Vzdelávací program funkčného aktualizáčného vzdelávania odráža potreby vedúcich pedagogických zamestnancov vychádzajúc:

- zo zákonníka práce (Zákon č.341/2011Z.z.), ktorý určuje v povinnostiach vedúcich pedagogických zamestnancov riadiť a kontrolovať prácu zamestnancov,
- zo školského zákona (Zákon č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ktorý určuje právo a povinnosť školy vypracovať školský vzdelávací program a v ňom vypracovať vnútorný systém kontroly,
- z upozornení Štátnej školskej inšpekcie, ktorá už niekoľko rokov konštatuje, že kontrolný systém patrí k najslabším článkom riadenia. Túto skutočnosť potvrdzujú aj zistenia uvedené v **Správe o stave a úrovni výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach v SR v školskom roku 2012/2013**, ktorá je zverejnená na stránke [www.ssiba.sk](http://www.ssiba.sk). V nej je okrem iného na str. 8 (Záver na úvod) uvedené nasledovné:

*„K povinnostiam riadiacich zamestnancov patrí kontrolná činnosť. Aj tento školský rok však vnútorný systém kontroly a hodnotenia vo všetkých druhoch škôl bol najslabšie hodnoteným ukazovateľom. Stanovené pravidlá, metódy a formy nesmerovali k objektívnemu hodnoteniu žiakov a pedagogických zamestnancov, plány kontrolnej činnosti neboli komplexnými a premyslene vypracovanými materiálmi, riadiaci zamestnanci nevyvodzovali účinné opatrenia na odstránenie nedostatkov najmä vo výchovno-vzdelávacej oblasti. V tejto súvislosti možno konštatovať, že nevyužitie odborného a pedagogického potenciálu poradných orgánov riaditeľa školy bráni zlepšeniu situácie rovnako, ako aj formálnosť ich fungovania...“*

- z návrhov vedúcich pedagogických zamestnancov, ktorí absolvovali funkčné a funkčne inovačné vzdelávanie.

Zámerom vzdelávacieho programu je vytvoriť predpoklady pre využitie záverov kontrol na zvyšovanie kvality vo výchovno-vzdelávacej oblasti školy.

**Druh kontinuálneho vzdelávania:**

funkčné aktualizáčné vzdelávanie

**Forma kontinuálneho vzdelávania:**

kombinovaná (prezenčná a dištančná forma)

**Ciele vzdelávacieho programu:**

**Hlavný cieľ:**

Udržať si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon riadiacich činností.

**Špecifické ciele:**

- aktualizovať poznatky z oblasti kontrolnej činnosti,
- prehĺbiť poznatky o metódach, formách, prostriedkoch vnútroškolskej kontroly,
- rozšíriť schopnosť aplikovať právne predpisy v procesoch riadenia školy,
- prehĺbiť schopnosť analyzovať plán kontrolnej činnosti,

- rozšíriť schopnosť vyvodzovať účinné opatrenia na odstránenie nedostatkov vyučovacieho procesu,
- prehĺbiť schopnosť efektívne uplatniť závery kontrol v pláne práce školy so zameraním na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacej činnosti.

**Obsah vzdelávacieho programu:**

Téma	Forma	Časový rozsah
<b>Téma č.1: Kontrolná činnosť</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legislatíva, oblasti kontroly, fázy kontrolného procesu.</li> <li>- Poslanie kontroly, zásady kontrolnej činnosti.</li> <li>- Ciele, úlohy kontroly.</li> <li>- Metódy, formy, prostriedky, druhy kontrol.</li> <li>- Praktické cvičenia: naplánovať kontrolnú činnosť toho istého javu vo vyučovacom procese rôznymi metódami, formami, prostriedkami, naplánovať kontrolnú činnosť toho istého javu v inej oblasti kontroly rôznymi metódami, formami, prostriedkami.</li> <li>- Nedostatky kontrolnej činnosti.</li> <li>- Praktické cvičenia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhodnocovanie kontroly vo vyučovacom procese,</li> <li>- vyhodnocovanie kontroly inej oblasti.</li> </ul> </li> </ul>	prezenčná	1 1 1 1 2
<b>Výstup z dištančnej formy:</b> Písomne spracovaný plán a vyhodnotenie uskutočnenej kontroly vybraného druhu v rozsahu min. 3 normostrany, formát A4.	dištančná	2 2 8
<b>Téma č.2: Plán kontrolnej činnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obsah plánu kontrolnej činnosti: oblasti (pedagogická, pracovno-právna, ekonomická, BOZ), zodpovedné osoby, časový harmonogram, frekvencia, metódy, formy, prostriedky.</li> <li>- Oblasti kontroly - oblasť pedagogická.</li> <li>- Štruktúra plánu kontrolnej činnosti.</li> <li>- Nedostatky plánov kontrolnej činnosti.</li> </ul>	prezenčná	2 1 1 2
<b>Výstup z dištančnej formy:</b> Písomne spracovaný návrh korekcií plánu kontrolnej činnosti na svojom úseku kontroly z hľadiska obsahu a štruktúry v rozsahu min. 2 normostrany, formát A4.	dištančná	5
<b>Téma č.3: Zovšeobecnenia z kontrolnej činnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Záznamy z kontrol.</li> <li>- Hospitácie.</li> <li>- Zovšeobecnenia z kontrolnej činnosti.</li> <li>- Prepojenia plánu kontrolnej činnosti a plánu práce školy, pracovných porád, ŠkVP.</li> </ul>	prezenčná	1 2 1 2
<b>Výstup z dištančnej formy:</b> Písomne spracovaný návrh korekcií plánu kontrolnej činnosti na svojom úseku kontroly z hľadiska prepojenia plánu kontrolnej činnosti a plánu práce školy alebo pracovných porád v rozsahu min. 2 normostrany, formát A4.	dištančná	5
<b>Spolu</b>	<b>prezenčne</b> <b>dištančne</b>	<b>22</b> <b>18</b>

ITMS kód Projektu: 26140230002

ITMS kód Projektu: 26120130002

**Metódy vzdelávania:**

Prednášky, riadený rozhovor, cvičenia, skupinová práca, prípadové štúdie.

**Profil absolventa:**

Absolvent vzdelávania má kompetencie v oblasti kontrolnej činnosti potrebnej na výkon riadiacej činnosti, má poznatky o metódach, formách a prostriedkoch vnútroškolskej kontroly, má schopnosť aplikovať právne predpisy v procesoch riadenia školy, vie zostaviť účinný a funkčný plán kontrolnej činnosti a vie aplikovať závery z kontrolnej činnosti do školského vzdelávacieho programu resp. do plánu práce školy.

**Rozsah vzdelávacieho programu:**

Celkom **40 hodín**, z toho 22 hodín prezenčnou formou a 18 hodín dištančnou formou.

**Trvanie vzdelávacieho programu:**

najviac 10 mesiacov

**Bližšie určená kategória, podkategória pedagogických zamestnancov; kariérový stupeň, kariérová pozícia:**

**Kategória pedagogických zamestnancov:**

-

**Podkategórie pedagogických zamestnancov:**

-

**Kariérový stupeň:**

- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou

**Kariérová pozícia:**

vedúci pedagogický zamestnanec:

- riaditeľ,
- zástupca riaditeľa,
- hlavný majster odbornej výchovy,
- vedúci vychovávateľ.

**Vyučovaci predmet: -**

**Podmienky pre zaradenie uchádzačov:**

Program kontinuálneho vzdelávania je určený pre vedúcich pedagogických zamestnancov v kariérovej pozícii riaditeľ, zástupca riaditeľa, hlavný majster odbornej výchovy, vedúci vychovávateľ, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 437/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

**Spôsob preukázania príslušnosti k cieľovej skupine**

Na kontinuálne vzdelávanie sa účastník prihlasuje písomnou prihláškou.

Riaditeľ školy alebo školského zariadenia na prihláške potvrdzuje zaradenie vedúceho pedagogického zamestnanca do kariérového stupňa a kariérovej pozície, riaditeľovi školy alebo školského zariadenia potvrdzuje prihlášku zriaďovateľ.

ITMS kód Projektu: 26140230002  
ITMS kód Projektu: 26120130002

Ak riaditeľ školy alebo školského zariadenia nepotvrdí prihlášku, preukáže uchádzač príslušnosť k cieľovej skupine dokladmi o absolvovanom vzdelaní, resp. iné relevantné dokumenty. Oprávnenosť zaradenia posúdi poskytovateľ.

**Spôsob ukončovania vzdelávacieho programu:**

Vzdelávací program sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred lektorom a účastníkmi vzdelávania.

**Požiadavky na ukončenie vzdelávacieho programu:**

1. Účasť najmenej 80 % z celkového rozsahu prezenčnej formy vzdelávania.
2. Spracovanie výstupov z dištančnej formy vzdelávania podľa požiadaviek k jednotlivým témam vzdelávania.
3. Záverečná prezentácia, ktorej obsahom bude vytvorený návrh plánu ( resp. časti plánu) kontrolnej činnosti s implementáciou krokov na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti spracovaná v elektronickej podobe v rozsahu min. 3 normostrany, formát A 4.

**Personálne zabezpečenie vzdelávacieho programu:**

**Garant: RNDr. Ľuboslava Ferčíková**, učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, Metodicko-pedagogické centrum, regionálne pracovisko Ševčenkova 11, Bratislava.

Garant spĺňa kvalifikačný predpoklad v zmysle § 43 ods. 4 a 5 zákona č. 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

**Lektori vzdelávacieho programu:** učiteľia pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, odborníci z praxe s lektorskými skúsenosťami, zaoberajúci sa uvedenou odbornou problematikou.

Lektori musia spĺňať podmienky Čl.2 bodu 12 Smernice č.18/2009-R.

**Finančné, materiálne, technické a informačné zabezpečenie:**

**Financovanie vzdelávacieho programu:**

Náklady spojené so vzdelávaním budú financované z národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov a prostriedkov rozpočtu MPC. V prípade viacdňových vzdelávacích podujatiach bude ubytovanie a stravovanie hradené iba z prostriedkov Národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov.

Cestovné náklady účastníka vzdelávania hradí vysielajúca organizácia, resp. účastník sám.

**Materiálne zabezpečenie:**

Prezentačné vybavenie (tabuľa, flipchartový papier, fixky).

Učebné zdroje (študijné texty, pracovné listy) k jednotlivým témam budú bezplatne poskytnuté v tlačenej alebo elektronickej verzii.

**Technické a informačné zabezpečenie:**

Notebook, dataprojektor, CD pre lektora, prostredie pre podporu dištančného vzdelávania.

**Návrh počtu kreditov:**

Spolu **10 kreditov**, z toho 8 kreditov za rozsah vzdelávania a 2 kredity za spôsob ukončenia vzdelávania.