

ITMS kód Projektu: 26140230002

ITMS kód Projektu: 26120130002



mpc
METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM

PROFESIJNÝ A KARIÉROVÝ RAST
pkrmpc
METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM



Európska únia
Európsky sociálny fond

Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / projekt spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

Prioritná os:	Prioritná os 2 – Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja LZ Prioritná os 4 – Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť BSK
Opatrenie:	2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja terciárneho a ďalšieho vzdelávania
Prijímateľ:	Metodicko-pedagogické centrum
Názov projektu:	Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov
Kód ITMS projektu:	26140230002, 26120130002
Aktivita:	2.2 Tvorba a akreditácia programov kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ

Program kontinuálneho vzdelávania

Inovácie v riadení nepľnoorganizovaných základných škôl

Ing. Henrieta Crkoňová

Metodicko-pedagogické centrum,
Bratislava

Názov vzdelávacieho programu: Inovácie v riadení neplnoorganizovaných základných škôl

Zdôvodnenie vzdelávacieho programu:

Vzdelávací program reflektuje na aktuálne potreby a požiadavky vedúcich pedagogických zamestnancov neplnoorganizovaných základných škôl v praxi vychádzajúc:

- zo zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
- zo zákona 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 390/2011 Z. z..

Druh kontinuálneho vzdelávania:

funkčné inovačné vzdelávanie

Forma kontinuálneho vzdelávania:

kombinovaná forma – prezenčná 42 hodín a dištančná 18 hodín

Ciele kontinuálneho vzdelávania:

Hlavný cieľ: Obnoviť a zdokonaľiť profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností na neplnoorganizovaných základných školách.

Špecifické ciele:

- poznať, orientovať sa a aplikovať v riadiacej činnosti všeobecne záväzné predpisy ,
- poznať, orientovať sa a aplikovať v riadiacej činnosti všeobecne záväzné predpisy, týkajúce sa ekonomického riadenia škôl,
- poznať základné pedagogické dokumenty týkajúce sa riadiacej činnosti,
- charakterizovať silné a slabé stránky práce samosprávnych a poradných orgánov na vlastnej škole,
- získať zručnosť pri vyhľadávaní informácií v rôznych zdrojoch,
- kriticky zhodnotiť informácie ich užitočnosť, prínos, pravdivosť, spoľahlivosť, aktuálnosť ,
- vypracovať plán kontinuálneho vzdelávania s prihliadnutím na špecifiká školy,
- poznať a zapracovať novinky z pedagogiky, psychológie a didaktiky do školského vzdelávacieho programu,
- charakterizovať a pomenovať personálne potreby v krátkodobom a dlhodobom horizonte vo vzťahu k potrebám rozvoja školy a školského vzdelávacieho programu,
- komunikovať ústne i písomne primerane situácii,
- zhodnotiť vlastné manažérske kompetencie vo vzťahu k profesijnému štandardu.

Obsah vzdelávacieho programu:

Obsah vzdelávacieho programu je zameraný na získanie aktuálnych poznatkov v oblasti legislatívy, pedagogiky, psychológie a didaktiky potrebných na výkon riadiacej činnosti vedúcich pedagogických zamestnancov formou prednášok spojených s cvičeniami, diskusiami a pod., ktoré zabezpečia účastníkom dosiahnuť stanovené ciele. Obsah je spracovaný do 2 modulov.

Modul 1: Legislatívne normy a pedagogické dokumenty

Téma	Forma	Časový rozsah
Všeobecne záväzné právne predpisy a interné normy a predpisy škôl – zákony, nariadenia vlády, vyhlášky, smernice, metodické pokyny MŠ SR Všeobecne záväzné právne predpisy a interné normy a predpisy škôl, týkajúce sa ekonomického riadenia - zákony, nariadenia vlády,	prezenčná	8

vyhlášky, smernice, metodické pokyny MŠ SR Základné pedagogické dokumenty vychádzajúce zo zákona 245/2008 Z. z., ISCED 1, Prílohy k ISCED 1	dištančná	3
Účastník v rámci dištančnej formy vytvorí zoznam všetkých legislatívnych noriem týkajúcich sa neplnoorganizovaných základných škôl		
Tvorba školského vzdelávacieho programu, výchovného programu školy – jeho štruktúra a charakteristika vychádzajúca zo zákona 245/2008 Z. z. a z ISCED 1	prezenčná	5
Účastník v rámci dištančnej formy odovzdá štruktúru a charakteristiku (profil absolventa školy) školského vzdelávacieho programu svojej školy	dištančná	4
Riadenie realizácie školského vzdelávacieho programu, výchovného školy – samosprávne a poradné orgány školy	prezenčná	2
Účastník v rámci dištančnej formy spracuje slabé a silné stránky samosprávnych a poradných orgánov svojej školy.	dištančná	3
Spolu		15 P / 10 D

Modul 2: Kľúčové kompetencie vedúceho pedagogického zamestnanca

Téma	Forma	Časový rozsah
Informačné kompetencie Informačná gramotnosť – odborná a časopisecká literatúra týkajúca sa riadenia Počítačová gramotnosť – práca s internetom, www stránkami, elektronická pošta	prezenčná	3
Účastník v rámci dištančnej formy spracuje informácie o odbornej, časopiseckej literatúre a webových sídiel vhodných pre riadiacu prácu vedúceho pedagogického zamestnanca neplnoorganizovanej základnej školy	dištančná	2
Učebné kompetencie Motivácia k vzdelávaniu a sebvzdelávaniu, plán kontinuálneho vzdelávania, externé a interné vzdelávanie	prezenčná	3
Účastník v rámci dištančnej formy vypracuje plán osobného rozvoja	dištančná	2
Kognitívne kompetencie Riešenie problémov, kritické a tvorivé myslenie, inovácie v didaktike	prezenčná	4
Interpersonálne (sociálne) kompetencie Personálna politika, personálna administratíva a personálne činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca školy	prezenčná	5
Komunikačné kompetencie Verbálna, neverbálna, písomná a ústna komunikácia, čítanie s porozumením Praktický nácvik komunikačných zručností vo vzťahu k rodičom a	prezenčná	7

samospráve		
Personálne kompetencie Autoevalvácia, hodnotenie, sebahodnotenie - ich nástroje, metódy, sebauvedomenie, sebaovládanie, motivácia a angažovanosť	prezenčná	5
Účastník v rámci dištančnej formy navrhne kritéria a nástroje hodnotenia zamestnancov školy	dištančná	4
Spolu		27 P / 8D

Profil absolventa: Absolvent vzdelávacieho programu sa vie orientovať vo všeobecne záväzných predpisoch a základných pedagogických dokumentoch a aplikovať ich v riadiacej činnosti nepľnoorganizovanej základnej školy, vie vypracovať plán kontinuálneho vzdelávania s prihliadnutím na špecifiká školy, vie zhodnotiť a rozvíjať vlastné manažérske kompetencie vo vzťahu ku kariérovej pozícii.

Rozsah vzdelávacieho programu: 60 hodín - prezenčne 42 hodín a dištančne 18 hodín

Trvanie vzdelávacieho programu: najviac 12 mesiacov

Bližšie určená kategória, podkategória pedagogických zamestnancov; kariérový stupeň, kariérová pozícia:

Kategória: -

Podkategória: -

Kariérový stupeň: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou, pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou

Kariérová pozícia: vedúci pedagogický zamestnanec nepľnoorganizovanej základnej školy

Vyučovaci predmet/vzdelávacia oblasť: -

Podmienky pre zaradenie uchádzačov na kontinuálne vzdelávanie:

Program kontinuálneho vzdelávania je určený pre vedúceho pedagogického zamestnanca nepľnoorganizovanej základnej školy, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 437/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Riaditeľ školy na prihláške potvrdzuje zaradenie pedagogického zamestnanca do kariérového stupňa a kariérovej pozície. Riaditeľovi školy alebo školského zariadenie potvrdzuje prihlášku zriaďovateľ. Uchádzač sa preukáže osvedčením o prvej atestácii, príp. jej náhrady a osvedčením o absolvovaní funkčného vzdelávania.

Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončovanie:

Vzdelávaci program sa ukončí záverečnou prezentáciou a pohovorom z obsahu vzdelávacích blokov pred trojčlennou skúšobnou komisiou.

Požiadavky na ukončenie sú:

1. účasť najmenej 80% celkového rozsahu prezenčnej formy vzdelávania preukázaná podpisom účastníka na prezenčnej listine,
2. vypracovanie všetkých úloh dištančnej formy vzdelávania,
3. úspešná záverečná prezentácia a pohovor z obsahu vzdelávacích blokov. V záverečnej prezentácii si účastník vyberie jednu tému z 1 alebo 2 modulu a prezentuje jej aplikáciu v rámci podmienok svojej školy.

Personálne zabezpečenie a garant:

ITMS kód Projektu: 26140230002

ITMS kód Projektu: 26120130002

Lektori: učители pre kontinuálne vzdelávanie a učители pre primárne vzdelávanie (učiteľ prvého stupňa základnej školy), riaditelia škôl, zástupcovia riaditeľov škôl, psychológovia, odborníci na právne otázky, odborníci na ekonomické otázky, učители vysokých škôl, ktorí spĺňajú kvalifikačné požiadavky a majú odborné predpoklady v danej oblasti vzdelávania.

Garant: Mgr. Tatiana Alexovičová – učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, Metodicko-pedagogické centrum, regionálne pracovisko Tarasa Ševčenka 11, Prešov 080 20. Garant spĺňa kvalifikačný predpoklad v zmysle § 43 ods. 3 zákona 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 390/2011 Z. z.

Finančné zabezpečenie:

Náklady spojené so vzdelávaním budú financované z národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov a prostriedkov rozpočtu MPC. V prípade viacdňových vzdelávacích podujatí bude ubytovanie a stravovanie hradené iba z prostriedkov národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov.

Cestovné náklady účastníka vzdelávania hradí vysielajúca organizácia, resp. účastník sám.

Materiálne zabezpečenie:

Na vzdelávanie je potrebné prezentačné vybavenie (tabuľa, flipchartový papier, fixky...) a učebné zdroje (študijné texty, materiál,...).

Technické a informačné vzdelávanie:

Notebook s pripojením na internet a dataprojektor pre lektora CD, DVD.

Návrh počtu kreditov:

Za toto vzdelávanie nie je možné získať kredity.