

ITMS kód Projektu: 26140230002
ITMS kód Projektu: 26120130002



mpc

METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM



Prioritná os:	Prioritná os 2 – Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja LZ Prioritná os 4 – Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť BSK
Opatrenie:	2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja terciárneho a ďalšieho vzdelávania
Prijímateľ:	Metodicko-pedagogické centrum
Názov projektu:	Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov
Kód ITMS projektu:	26140230002, 26120130002
Aktivita:	2.2 Tvorba a akreditácia programov kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ

Program kontinuálneho vzdelávania

Výchovný poradca

podpis štatutárneho zástupcu

Výchovný poradca

Zdôvodnenie vzdelávacieho programu

Absolvovaním vzdelávacieho programu „Výchovný poradca“ získajú pedagogickí a odborní zamestnanci profesijné kompetencie na výkon špecializovaných činností, ktoré v sebe zahŕňa kariérová pozícia výchovný poradca.

Spracovanie a realizácia tohto druhu kontinuálneho vzdelávania reflektuje na aktuálne potreby, či požiadavky pedagogických a odborných zamestnancov škôl.

Zákon č.317/2009 Z.z. v §33 ods. 5 popisuje činnosť výchovného poradcu, ktorý zabezpečuje a podieľa sa na poskytovaní výchovného poradenstva v oblasti výchovy a vzdelávania formou informačnou, koordinačnou, koncepčno-plánovacou, odbornou-metodickou, diagnostickou a prieskumno-vyhodnocovacou.

Zároveň musí byť výchovný poradca spôsobilý reagovať na aktuálne potreby detí a žiakov vo výchovno-vzdelávacom procese odbornou terapeuticko-výchovnou činnosťou.

Ide o celú škálu osobnostných a profesijných kompetencií, ktorých získanie, udržanie a inovovanie vyžaduje vzdelávanie prezentované erudovanými odborníkmi, ktorí túto problematiku dokonale ovládajú a dokážu reagovať na potreby praxe, požiadavky výchovných poradcov.

Vybraný lektorský tím zastrešujúci vzdelávanie bude disponovať takými kompetenciami, ktoré umožnia získať pedagogickým a odborným zamestnancom nielen teoretické poznatky, ale najmä praktické zručnosti nevyhnutné pre výkon výchovného poradenstva.

Realizáciou uvedeného typu vzdelávania predpokladáme získanie osobnostných a profesijných kompetencií na vykonávanie špecializovanej činnosti výchovného poradcu.

Druh a forma kontinuálneho vzdelávania

Špecializačné vzdelávanie – forma kombinovaná, prezenčná aj dištančná

Ciele vzdelávacieho programu

Hlavný cieľ vzdelávacieho programu je získať profesijné kompetencie na výkon špecializovanej činnosti výchovného poradcu.

Špecifické ciele:

- Získať súbor vedomostí, schopností hlavne z oblasti kľúčových kompetencií a etických zručností ako sú napr. zásady správnej a efektívnej komunikácie, empatie, asertivity, sebapoznávania a sociálnej percepcie.
- Získať vedomosti a zručnosti v konštruktívnom riešení konfliktov a v zvládaní situácií psychickej záťaže, v uplatňovaní relaxačných metód v školskej praxi.
- Získať, udržať a inovovať kompetencie výchovného poradcu vo výchovno-vzdelávacom procese:
 - schopnosť uplatňovať aktuálnu legislatívu a všeobecne záväzné právne predpisy v relevantnej oblasti,
 - schopnosť monitorovať problémy výchovy a vzdelávania,
 - schopnosť stanoviť strategické ciele a určiť pedagogické stratégie zamerané na prevenciu a elimináciu problémov vo výchove a vzdelávaní,
 - schopnosť vytvoriť a realizovať plán, projekt činnosti výchovného poradcu pri riešení osobnostných, vzdelávacích, výchovných a sociálnych potrieb,
 - schopnosť hodnotiť úroveň procesov, opatrení a výsledkov realizácie projektov, činnosti a poradenského procesu výchovného poradcu.
 - schopnosť hodnotiť svoj pracovný výkon a plánovať vlastný profesijný rozvoj.

- Získať schopnosť efektívne využívať rôzne formy a metódy práce výchovného poradcu vo výchovno-vzdelávacom procese, ktoré sú potrebné pre úspešnú prácu s klientom. ako napr. poradenský rozhovor, aktívne počúvanie, techniky podporujúce osobný rast klienta.
- Inovovať zručnosť výchovného poradcu v oblasti spolupráce s pedagogickými, odbornými zamestnancami škôl, s koordinátorom prevencie, vedením školy, rodičmi, zamestnancami poradenských a iných špecializovaných pracovísk v oblasti prevencie sociálno-patologických javov, v starostlivosti o dieťa a žiaka so ŠVVP.
- Získať a udržať profesijné kompetencie výchovného poradcu v oblasti pedagogického, psychologického, sociálneho poradenstva, s dôrazom na diagnostickú a odbornú-metodickú činnosť.
- Udržať a inovovať motiváciu výchovného poradcu pre prácu v oblasti poradenstva prostredníctvom zvyšovania ich odborných a sociálno-psychologických kompetencií.

Obsah vzdelávacieho programu

Modul 1: Sociálno-psychologické zručnosti výchovného poradcu

Téma	Forma	Časový rozsah
Oboznámenie s projektom špecializačného vzdelávania „Výchovný poradca“ – organizácia, realizácia, ukončenie	prezenčná dištančná	2 -
Získanie a rozvoj sociálno-psychologických zručností výchovného poradcu o techniky a formy práce využiteľné v poradenskom procese, s dôrazom na prácu s deťmi zo sociálne znevýhodneného prostredia. <ul style="list-style-type: none"> • Autodiagnostika a sociálna percepcia • Komunikačné zručnosti – sociálna komunikácia, verbálna, neverbálna komunikácia, komunikačné omyly a zlovyky, aktívne počúvanie • Komunikácia ako transakcia • Empatia, asertivita • Posilnenie psychickej odolnosti • Zvládanie záťažových situácií, riešenie konfliktov • Relaxačné metódy v školskej praxi • Štýly učenia. • Tréningové štýly. Práca so skupinou 	prezenčná	20
	dištančná	4
Aktuálna školská legislatíva. Záväzný právne predpisy. Systém starostlivosti o sociálne a zdravotne znevýhodnených.	prezenčná dištančná	12 -
SPOLU		34/4

Modul 2: Výchovný poradca a jeho kompetencie v procese výchovy a vzdelávania

Téma	Forma	Časový rozsah
Predpoklady pre činnosť výchovného poradcu a jeho postavenie v procese výchovy a vzdelávania Práva a povinnosti výchovného poradcu Štatút výchovného poradcu Etika v práci výchovného poradcu	prezenčná	6
	dištančná	-
Kompetencie výchovného poradcu:	prezenčná	10

<ul style="list-style-type: none"> - schopnosť uplatňovať legislatívu v relevantnej oblasti, - schopnosť monitorovať problémy výchovy a vzdelávania, - schopnosť stanoviť strategické ciele a určiť pedagogické stratégie zamerané na prevenciu a elimináciu problémov vo výchove a vzdelávaní, - schopnosť vytvoriť a realizovať plán, projekt výchovného poradenstva, - schopnosť hodnotiť úroveň procesov, opatrení a výsledkov realizácie poradenského procesu, - schopnosť hodnotiť svoj pracovný výkon a plánovať vlastný profesijný rozvoj. 	dištančná	4
Dokumentácia výchovného poradcu	prezenčná	2
Plán, denník a záznamové listy výchovného poradcu	dištančná	4
Poradenský prístup: <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogicko-psychologické poradenstvo ako forma pomoci • Systém výchovného poradenstva 	prezenčná	8
Pojem a ciele výchovného poradenstva <ul style="list-style-type: none"> • Druhy poradenstva • Intenzita pôsobenia typov poradenstva 	dištančná	-
Poradenský proces <ul style="list-style-type: none"> • Schéma a štruktúra procesu poradenstva • Fázy poradenského procesu 		
Vzťah s klientom		
Krízová intervencia v škole		
SPOLU		26/8

Modul 3: Poskytovanie výchovného poradenstva v procese výchovy a vzdelávania

Téma	Forma	Časový rozsah
Metódy a formy práce výchovného poradcu	prezenčná dištančná	5 2
Činnosť výchovného poradcu v procese výchovy a vzdelávania: <ul style="list-style-type: none"> - informačná, - koordinačná, - koncepčno-plánovacia, - odborná-metodická, - diagnostická, - prieskumno-vyhodnocovacia, - prenos informácií na triednych učiteľov a učiteľov školy a ich motivácia k aktívnej spolupráci, - spolupráca s pedagogickými, odbornými zamestnancami, vedením školy, CPPPaP, CŠPP, ostatnými organizáciami (školský úrad, VÚDPaP, odborný lekár, významné podnikateľské subjekty, tretí sektor) 	prezenčná dištančná	5 2
Tvorba IVVP a školských programov so zameraním na žiakov so ŠVVP	prezenčná	8
	dištančná	4

Prevenia sociálno-patologických javov, spolupráca s koordinátorom. Odborno-metodická pomoc v oblasti výchovného poradenstva (ŠÚ, MPC, CPPPaP, CŠPP, VÚDPaP, ...)	prezenčná	4
	dištančná	4
Výchova k manželstvu a rodičovstvu (teória a výber zážitkových techník využiteľných v práci výchovného poradcu)	prezenčná	4
	dištančná	-
Účelové exkurzie výchovných poradcov	prezenčná	8
	dištančná	-
SPOLU		34/12

Modul 4: Poradenská, diagnostická a odborná-metodická činnosť výchovného poradcu

Téma	Forma	Časový rozsah
Pedagogická a odborná diagnostika <ul style="list-style-type: none"> • Základné pojmy, typy, úlohy a ciele diagnostiky • Zásady a etapy diagnostického procesu • Problémy diagnostického procesu a diagnostické kompetencie • Diagnostické metódy a techniky v činnosti výchovného poradcu • Špeciálne diagnostické metódy v činnosti výchovného poradcu 	prezenčná	12
	dištančná	2
Poradenstvo a odborná-metodická pomoc výchovného poradcu pri riešení osobnostných, vzdelávacích, výchovných a sociálnych potrieb detí a žiakov: <ul style="list-style-type: none"> • dieťa s mentálnym postihnutím, • sluchovým postihnutím, • zrakovým postihnutím, • telesným postihnutím, • s narušenou komunikačnou schopnosťou, • s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami alebo s viacnásobným postihnutím, • dieťa choré alebo zdravotne oslabené, dieťa s ochorením, ktoré je dlhodobého charakteru, • dieťa s vývinovými poruchami <ul style="list-style-type: none"> ○ dieťa s poruchou aktivity a pozornosti; ○ dieťa s vývinovou poruchou učenia, • dieťaťa s poruchou správania, • dieťa s narušením funkcií v oblasti emocionálnej alebo sociálnej • dieťa zo sociálne znevýhodneného prostredia • dieťa žijúce v prostredí, ktoré vzhľadom na sociálne, rodinné, ekonomické a kultúrne podmienky nedostatočne podnecuje rozvoj mentálnych, vôľových, emocionálnych vlastností dieťaťa • dieťa s nadaním, ktoré má nadpriemerné schopnosti v intelektovej oblasti, v oblasti umenia alebo športu alebo v týchto oblastiach dosahuje v porovnaní s rovesníkmi mimoriadne výkony a prostredníctvom výchovy a vzdelávania sa jeho nadanie cielene rozvíja. 	prezenčná	20
	dištančná	4

ITMS kód Projektu: 26140230002

ITMS kód Projektu: 26120130002

Konzultácie k požiadavkám na ukončení vzdelávania – spracovanie záverečnej práce	prezenčná dištančná	4 -
Spolu		36/6

Rozsah a trvanie vzdelávacieho programu

Prezenčne	130 hodín
Dištančne	30 hodín
SPOLU	160 hodín

Trvanie vzdelávacieho programu

najviac 18 mesiacov

Cieľová skupina:

Pedagogický zamestnanec

Kategória: učiteľ.

Podkategórie: učiteľ pre primárne vzdelávanie (učiteľ prvého stupňa základnej školy), učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie (učiteľ druhého stupňa základnej školy), učiteľ pre nižšie stredné odborné vzdelávanie, stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné všeobecné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie a učiteľ pre vyššie odborné vzdelávanie (učiteľ strednej školy), učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie

Odborní zamestnanci: školský psychológ, špeciálny pedagóg, školský špeciálny pedagóg, terénny špeciálny pedagóg, liečebný pedagóg, sociálny pedagóg.

Podmienky pre zaradenie uchádzačov na kontinuálne vzdelávanie

Spôsob prihlasovania:

Písomná prihláška

Vyžaduje sa čitateľne a úplne vyplnená prihláška, vlastnoručne podpísaná uchádzačom o vzdelávanie.

Spôsob preukázania príslušnosti k cieľovej skupine:

Súhlas riaditeľa

Vedúci pedagogický zamestnanec svojim podpisom a pečiatkou potvrdzuje správnosť údajov uvedených v prihláške. (Výchovného poradcu vyberá z radov pedagogických alebo odborných zamestnancov riaditeľ školy so zreteľom na osobnostné predpoklady zamestnanca a výchovno-vzdelávacie výsledky, ktoré dosahuje.)

Ak pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec nie je v pracovnom pomere alebo riaditeľ školy nepotvrdí prihlášku, preukáže uchádzač príslušnosť k cieľovej skupine dokladmi o absolvovaní vzdelávania, resp. iné relevantné dokumenty. Oprávnenosť zaradenia posúdi poskytovateľ.

Spôsob ukončovania vzdelávacieho programu:

Špecializačné vzdelávanie sa ukončuje obhajobou záverečnej práce a záverečnou skúškou pred trojčlennou komisiou.

O ukončení špecializačného vzdelávania sa vyhotovuje protokol podpísaný predsedom skúšobnej komisie a ostatnými členmi skúšobnej komisie. Ak špecializačné vzdelávanie skončilo neúspešne, môže pedagogický alebo odborný zamestnanec vykonať opravnú obhajobu písomnej záverečnej práce alebo záverečnú skúšku najskôr po šiestich mesiacoch a najneskôr do 18 mesiacov od termínu konania prvej obhajoby písomnej záverečnej práce alebo záverečnej skúšky.

Rozsah písomnej záverečnej práce na ukončenie špecializačného vzdelávania je 20 až 25 strán.

Písomnú záverečnú prácu na ukončenie špecializačného vzdelávania posudzuje jeden recenzent.

ITMS kód Projektu: 26140230002

ITMS kód Projektu: 26120130002

Požiadavky na ukončenie vzdelávacieho programu

1. účasť najmenej 80 % z celkového rozsahu prezenčnej formy vzdelávania,
2. spracovanie výstupov z dištančnej formy vzdelávania,
3. úspešná obhajoba záverečnej práce,
4. úspešné vykonanie záverečnej skúšky.

Pedagogickí a odborní zamestnanci, ktorí ukončujú vzdelávanie podľa § 35 ods. 6 Zákona č.317/2009 Z.z. (overenie profesijných kompetencií získaných výkonom pedagogickej a odbornej činnosti alebo sebvzdelávaním) musia spĺňať všetky požiadavky potrebné na ukončenie vzdelávacieho programu okrem prvej.

Personálne zabezpečenie

Lektori vzdelávacieho programu:

Učitelia kontinuálneho vzdelávania

Externí spolupracovníci: riaditelia a zamestnanci CPPP a P, ČŠPP a P, KŠÚ, ŠŠI, učitelia vysokých škôl, vynikajúci pedagogickí a odborní zamestnanci z praxe.

Garant vzdelávacieho programu:

Učiteľ kontinuálneho vzdelávania s druhou atestáciou

V čase podania projektu na akreditáciu je garantom PaedDr. Dagmar Koštrnová, ktorá spĺňa uvedené požiadavky.

Finančné, materiálne, technické a informačné zabezpečenie

Financovanie vzdelávacieho programu:

Náklady spojené so vzdelávaním budú financované z národného projektu Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov a prostriedkov rozpočtu MPC. Rozpočet MPC, národný projekt Profesijný a kariérový rast pedagogických zamestnancov na lektorské zabezpečenie vzdelávania, tvorbu učebných zdrojov a realizáciu exkurzie.

Cestovné náklady účastníka vzdelávania hradí vysielajúca organizácia, resp. účastník sám.

Materiálne zabezpečenie:

Prezentačné vybavenie (tabuľa, flipchartový papier, fixky, ...)

Učebné zdroje (študijné texty, pracovné listy, ...), k jednotlivým modulom – témam budú spracované lektormi vzdelávania.

Literatúra k jednotlivým modulom a témam bude účastníkom odporúčaná lektormi vzdelávania.

Technické a informačné zabezpečenie:

Notebook a dataprojektor pre lektora

Návrh počtu kreditov

Spolu získa 47 kreditov.

Za absolvovanie špecializačného vzdelávania získa absolvent 32 kreditov a 15 kreditov za ukončenie vzdelávania obhajobou záverečnej práce a záverečnou skúškou pred skúšobnou komisiou.